

REGULAMENTO MUNICIPAL DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO
SUBPROGRAMA INVESTIMENTO
APOIO À CONSTRUÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE INSTALAÇÕES E AQUISIÇÃO DE
INFRAESTRUTURAS

Ano **FORMULÁRIO DE CANDIDATURA (5)**

Recebido a: **Funcionária/o:**

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

Nome/Designação

Domicílio /Sede

Freguesia Código Postal - ,

NIPC/NI BI ou CC*

Contacto Telefónico Email

Contacto Preferencial /Função

Data da Fundação Data

Publicação em DR Nº Série Data

Nº de Sócios Nº de Sócios Pagantes

Nº Ficha de inscrição RMA

- A preencher por pessoas singulares

2. MEMBROS REPRESENTANTES LEGAIS DA ENTIDADE

CARGO	NOME	CONTATO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3. ÁREA DE ATIVIDADE

Área da atividade Social Desportiva Cultural Recreativa Educativa

Outra : _____



ÂMBITO PORMENORIZADO
DISPONÍVEL PARA CONSULTA
EM WWW.CM-ESTARREJA.PT
CERTIFICADO DE CONFORMIDADE
PT 13/04497

CÂMARA MUNICIPAL DE ESTARREJA
PRAÇA FRANCISCO BARBOSA
APARTADO 132
3864-909 ESTARREJA

T +351 234 840 600
F +351 234 840 607
NIPC 501 190 082

GERAL@CM-ESTARREJA.PT
WWW.CM-ESTARREJA.PT

População abrangida:

Regularidade de utilização das instalações:

Fundamentação do interesse municipal da projeto:

6. PROPRIEDADE DAS INFRAESTRUTURAS/INSTALAÇÕES

As Instalações a intervir são:

Próprias

Arrendadas

Cedidas

No caso de instalações locadas ou cedidas refira quem é o proprietário

--

7. ORÇAMENTO**Custo Total**

--

Receitas:

Descrição	Valor
Próprias da Associação/Instituição	
Apoio Financeiro de outras Entidades (1)	
Patrocínios	
Donativos	
Outros	
TOTAL	

(1) Exceto Município de Estarreja

Montante Solicitado ao Município:

--

Justifique:

8. DOCUMENTOS A ANEXAR

- Programa base do projeto a desenvolver
- Projeto de arquitetura e de especialidades, se justificado
- Memória descritiva e Justificativa
- Apreciação prévia do projeto pela Câmara Municipal/Pedido De Licenciamento
- Documento comprovativo da titularidade do imóvel (caso aplicável)
- Contrato de arrendamento ou cedência da instalação/ imóvel (caso aplicável)
- Planta de localização do imóvel
- Orçamentos/propostas para as obras a realizar
- Fotografias ilustrativas do local de execução da obra

- Declaração de Não Dívida à Segurança Social (ou autorização de consulta)
- Declaração de Não Dívida à Autoridade Tributária (ou autorização de consulta)

Ver artigo 61º do Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo

Não é necessário entregar documentos autênticos ou autenticados iguais aos que se encontrem já a instruir outros processos, desde que o requerente expressamente indique o processo onde os mesmos foram entregues. Nestas situações, os serviços anotarão no novo processo o número daquele onde se encontram arquivados os documentos anteriormente apresentados.

N. Processo(s) _____ e data(s) ____/____/____

9. DECLARAÇÃO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

O declarante assume como verdadeiras todas as informações em cima descritas, assinando como **representante legal** da entidade.

Nome :

Local :

Data :

 / /

Assinatura:

(Presidente da Direção)